**ANEXO I**

**MODELO DE SOLICITUD**

Don/doña ……………………………………………………, con DNI núm. …………………, domiciliado en ……………………………….., calle ……………………………………………., número ……………….,y teléfono ……………………

**Expone**:

1. Que está enterado/a y acepta las bases que rigen la convocatoria de la Comarca de Tarazona y el Moncayo para la selección de un Auxiliar Administrativo, escala de Administración General, subescala Auxiliar administrativo, subgrupo C2, por el sistema de concurso-oposición.

2. Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria.

3. Que acompaña a la presente:

* Fotocopia compulsada del DNI o documentación acreditativa de la concurrencia de las circunstancias que le permiten participar en las pruebas.
* Fotocopia compulsada del título académico exigido como requisito.
* Justificante acreditativo del pago de 20 euros en concepto de tasa por derechos de examen. (Número de cuenta ES05 3191 0213 084084904822).

4. Que, a los efectos de valoración de méritos en la fase de concurso, alega los siguientes, adjuntando la correspondiente documentación a esta instancia:

(Numerar y relacionar con la correspondiente descripción el documento que se acompaña).

* ................
* ................

Por todo lo expuesto,

**Solicita**:

1. Que se tenga por presentada esta solicitud y ser admitido al proceso selectivo mencionado.

2. Que, padeciendo el que suscribe una minusvalía, según acredita mediante valoración del equipo multiprofesional que acompaña, solicita que se realicen las adaptaciones necesarias para la realización de los siguientes ejercicios:

En ......................, a ......., de ......., de…………

Fdo.: ......

**Sr. Presidente de la Comarca de Tarazona y el Moncayo**